

Pedagogisch Werkplan

(KDV Creil)

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Sociale veiligheid	3
2.1. Locatie	3
2.2. De stamgroep	3
2.3. Personeel	4
2.3.1. Beleidsmedewerker en pedagogische coach	4
2.3.2. Groepshulp en vrijwilligers	4
2.3.3. Stagiaires	5
2.4. Achterwacht	5
2.5. Beroepskracht/kind ratio (BKR)	5
2.6. Aanvragen extra opvang	5
2.7. Drie-uurs regeling	5
2.8. EHBO/BHV	6
2.9. Protocollen	6
3. Emotionele veiligheid	6
3.1. Intake	6
3.2. Het wennen	7
3.2.1. Doorstromen naar een volgende groep	7
3.3. Mentorschap	8
3.3.1. Kindvolgsysteem	8
3.4. Uitstapjes	9
3.5. Halen en brengen	9
3.8. Verschonen en zindelijkheid	10
3.9. Omgaan met zieke kinderen	10
3.9.1. Medicatie	10
3.10. Meldcode	11
4. Ontwikkelen van persoonlijke competenties	11
4.1. Dagprogramma	11
4.2. Spelen en activiteiten	12
4.3. Interactie met het kind	13
4.4. Zelfstandigheid/zelfredzaamheid	14
5. Ontwikkelen van sociale competenties	14
5.1. Samen spelen	14
5.2. Elkaar helpen	14
5.3. Communiceren	14
5.4. Gevoelens uiten	15
6. De kans om zich waarden en normen, de 'cultuur' van de samenleving eigen te maken.	15
7. Oudercommissie	16
8. Klachtenregeling	17

1. Inleiding

Voor je ligt het pedagogisch werkplan. In dit plan vindt je de praktische uitwerking van het pedagogisch beleidsplan. Zo wordt er beschreven hoe wij een praktische invulling geven aan het bieden van emotionele en sociale veiligheid en hoe wij de kinderen helpen en stimuleren in het ontwikkelen van hun sociale en persoonlijke competenties. Daarnaast geven wij voorbeelden hoe wij de normen en waarden op de kinderen overdragen. Veiligheid is belangrijk voor kinderen. In dit plan staat beschreven hoe wij de veiligheid, gezondheid en het welzijn van de kinderen bewaken en in stand houden. Met voorbeelden van activiteiten maken wij duidelijk hoe wij diverse ontwikkelingsgebieden van kinderen prikkelen, zodat zij zich spelenderwijs kunnen ontwikkelen en zich zo kunnen voorbereiden op de maatschappij.

Visie

Hanse Panse Kevertje ziet de kinderopvang als het verlengstuk van het gezin. De opvang wordt geboden op een ruim opgezette locatie, waar een gezellige en huiselijke sfeer heerst. Kleinschaligheid is belangrijk, zodat ieder kind de aandacht kan krijgen die het nodig heeft. Het is nodig dat kinderen zich prettig bij ons voelen en dat ze vertrouwen hebben in hun eigen kunnen. We leren de kinderen respect te hebben voor zichzelf en voor anderen. Het kind wordt begeleid in zijn emotionele, sociale, motorische en cognitieve ontwikkeling. Tijdens de verzorging en opvoedingsactiviteiten behartigen wij de belangen van het kind in samenspraak met de ouders. Er wordt gewerkt onder deskundig pedagogisch verantwoorde begeleiding. In alle gevallen staat het kind centraal. We kijken wat het kind aangeeft, wat de behoeften van het kind als individu en in groepsverband zijn en we stimuleren kinderen in hun communicatie. Daarnaast leren we het kind omgaan met conflicten. Kinderopvang Hanse Panse Kevertje biedt tevens de mogelijkheid om vroegtijdig signalen te onderkennen, die mogelijk kunnen wijzen op een afwijkende ontwikkeling, of die kenmerkend zijn voor problemen in de thuissituatie.

Ons motto bij deze visie is: Van huis, maar toch thuis!

2. Sociale veiligheid

2.1. Locatie

Hanse Panse Kevertje is gevestigd in een oud kerkgebouw in het dorp Creil. Dit is een multifunctioneel gebouw, er zitten onder andere ook een verzekeringsmaatschappij, fysiotherapeut, kapper, ZONL thuiszorg, HSP begeleiding en een bibliotheek.

De binnenruimtes zijn zo ingericht dat ze met elkaar in verbinding staan. De ruimtes hebben ramen en de deur is voorzien van een dranger, zodat de kinderen niet makkelijk van de groep af kunnen gaan. Alle stamgroepen beschikken over meubels en speelgoed passend bij de doelgroep die er opgevangen wordt. Er zijn 2 slaapkamers aanwezig die grenzen aan de stamgroep. Eén groep waar 4 kinderen kunnen slapen en een groep waar 12 kinderen kunnen slapen.

Er is een buitenruimte voor het kinderdagverblijf beschikbaar waar ze kunnen spelen. Deze is voorzien van een schuurtje waar het speelgoed in opgeborgen ligt. Er zijn fietsjes, trekkers, step aanwezig om de kinderen van de nodige beweging te voorzien. Er is een zandbak aanwezig, een klimtoestel en een trampoline. Verder staat er een bankje en een picknicktafel. Om de toestellen heen ligt kunstgras voor de demping mocht een kind vallen.

De gehele buitenruimte is omheind door een hek, het toegangshek is voorzien van een slot die alleen door volwassenen met een sleutel te openen is. De Robben en Marters hebben beiden toegang tot deze buitenruimte via een deur vanuit hun ruimte.

Er is ruime parkeergelegenheid aanwezig voor de deur waar ouders en de bussen geparkeerd kunnen worden. Het personeel parkeert zoveel mogelijk aan de zijkant van het gebouw.

2.2. De stamgroep

Er bevinden zich hier 2 kinderdagverblijf groepen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De Robben is een groep waar 12 kinderen geplaatst mogen worden in de leeftijd van 0 tot ±2,5 jaar. Daarna stromen de kinderen door naar de

Marters. Op deze groep mogen 16 kinderen geplaatst worden in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Het kinderdagverblijf in het Saalicon heeft met deze 2 groepen bij elkaar een totaal van 28 kindplaatsen.

De kinderen blijven op de groep, op een enkele uitzondering na. Het kan een enkele keer voorkomen dat er een uitstapje wordt gemaakt. Ouders kunnen in het ouderportaal aangeven of hun kind wel/niet op uitje mag en of hier op de dag zelf extra toestemming voor nodig is. Ouders worden bij het verlaten van de locatie vanwege een uitje op de hoogte gebracht via het groepslogboek. De omheinde buitenspeelplaats grenst aan de binnenruimte van de Robben en Marters. De groepen spelen binnen of buiten om zo voldoende overzicht te houden. Er is buiten altijd voldoende personeel aanwezig om de kinderen goed in de gaten te kunnen houden. Een kind kan de stamgroep verlaten als het gaat wennen op de andere groep. Daarnaast kan het voorkomen dat een aantal kinderen van de Marters, op de Hamsters een ontwikkelingsgerichte activiteit gaan doen en daarna weer terug gaan naar hun eigen groep.

2.3. Personeel

Hanse Panse Kevertje streeft naar continuïteit in pedagogisch medewerkers en heeft 25 gediplomeerde, vaste beroepskrachten in dienst die allen op vaste dagen werken. Op het kinderdagverblijf in Creil zijn 11 pedagogisch medewerkers werkzaam en een groepshulp. De pedagogisch medewerkers zijn allemaal in het bezit van een geldig kinder-EHBO diploma.

In de wet is vastgelegd dat kinderen een vaste pedagogisch medewerker op de groep hebben, het zogenoemde vaste gezicht van het kind. De groepen hebben niet meer dan 3 vaste gezichten. Een vaste, vertrouwde pedagogisch medewerker biedt emotionele veiligheid aan een kind. Als het kind aanwezig is, werkt er die dag minimaal 1 vast gezicht van het kind op de groep. De pedagogisch medewerker weet hoe het kind zich ontwikkelt, waar het behoefte aan heeft en waar het gestrest van raakt. Daarnaast heeft elk kind een mentor die de ontwikkeling van het kind in de gaten houdt, nauw contact onderhoudt met de ouders, en zorg draagt voor overdracht als een kind naar een nieuwe groep toe gaat. Als een pedagogisch medewerker ziek is of vrij, dan wordt er bekeken hoe we dat intern op kunnen lossen. Een pedagogisch medewerker die niet ingepland staat kan dienen als inval. Er wordt dan wel eerst gekeken naar personeel dat bekend is op die groep. Indien mogelijk kan de eigenaar of pedagogische coach invallen, zij zijn beiden ook in het bezit van een geldige diploma en bekend met de groepen.

2.3.1. Beleidsmedewerker en pedagogische coach

Iedere medewerker ontvangt coaching binnen Hanse Panse Kevertje. Tijdens coaching wordt aandacht besteed aan de pedagogische kwaliteit en de eigen leerdoelen van de pedagogisch medewerkers. Coaching is gericht op het vergroten van de pedagogische kwaliteit binnen de kinderopvang. Dit gebeurt zowel in teamverband als individueel. Als kinderopvang hebben wij ervoor gekozen om de functie beleidsmedewerker en pedagogische coach gedeeltelijk te combineren. Zo hebben wij een beleidsmedewerker/pedagogische coach in dienst die naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid zorgt dat de pedagogisch medewerkers begeleid worden bij de dagelijkse werkzaamheden. Zij loopt gedurende de dag rond op de locaties en helpt bij acute vragen of problemen die zich voordoen. Voor de individuele coaching wordt iemand van buitenaf ingehuurd, die de pedagogisch medewerkers filmt en met ze in gesprek gaat over het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt samen hun coaching behoeften.

Het aantal uur minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker op jaarbasis is afhankelijk van het aantal FTE aan pedagogisch medewerkers en het aantal kindercentra, volgens de rekenregel: (50 uur x het aantal kindercentra, per LKR nummer) + (10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers).

Minimaal beschikbare uren voor coaching en beleidsmedewerker 2025:

Beleidsmedewerker: 200 uur per jaar

Coaching: 17 FTE x 10 uur per jaar is 170 uur per jaar.

2.3.2. Groepshulp en vrijwilligers

Naast de vaste krachten hebben we ook een groepshulp in dienst. Zij werkt boventallig op de groep en neemt wat werk uit handen van de vaste pedagogisch medewerkers. Zij doet bijvoorbeeld fruit en brood klaar maken, de

afwas, ondersteunen bij een activiteit enz. Zij staat nooit alleen op de groep en heeft geen verantwoordelijkheid over de taken of kinderen. We hebben momenteel geen vrijwilligers die bij ons werken.

2.3.3. Stagiaires

Kinderopvang Hanse Panse Kevertje is een erkend leerbedrijf. Dit houdt in dat we aan bepaalde regels voldoen om een stagiaire goed te kunnen begeleiden. Op onze groepen hebben wij stagiaires van de opleiding Helpende Zorg en Welzijn niveau 2 en de opleiding Pedagogisch Werk niveau 3 en 4. Daarnaast is er plek voor een stagiaire van 4-HAVO. Deze stagiaires zullen op verschillende dagen stage lopen.

Een stagiaire is altijd als extra persoon op de groep. Hij/zij zal niet in plaats van een pedagogisch medewerker ingeroosterd worden. Een stagiaire wordt niet alleen gelaten met de kinderen. We hebben op locatie een beleid t.a.v. stagiaires liggen wat uitgereikt wordt aan nieuwe stagiaires. Daarin staat beschreven wat er van de stagiaire verwacht wordt, wat zij van hun stagebegeleider kunnen verwachten en wat de taken zijn die ze mogen uitvoeren. De taken die een stagiaire uitvoert wordt in de loop van de periode uitgebreid. Zo zal het in het begin gaan om schoonmaak werkzaamheden en assisteren bij eet momenten en mogen ze in de loop van de periode steeds meer activiteiten doen zoals verschonen en naar bed brengen onder begeleiding en wordt de zelfstandigheid bevorderd.

2.4. Achterwacht

We hebben verschillende mensen die als achterwacht fungeren in geval van nood. Zij kunnen vaak binnen 15 minuten aanwezig zijn. Als eerste is Sylvia Hanse de achterwacht voor de pedagogisch medewerkers. Ze is een vertrouwt gezicht voor de kinderen en heeft boven in het gebouw haar kantoor. Bij afwezigheid is Marian Hanse (eigenaar) achterwacht, zij is aanwezig op locatie Espel en kan vanuit daar binnen 15 minuten aanwezig zijn. Ook de man van Marian, Paul Hanse of Albert Hanse (mede-eigenaar) kan in noodgevallen opgeroepen worden. Als laatste is Gerda Hanse als achterwacht, zij is de schoonzus van Marian en tevens vrijwilliger van de andere locatie. De telefoonnummers staan vermeld in het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en hebben de meeste medewerkers in hun telefoon staan.

2.5. Beroepskracht/kind ratio (BKR)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep bedraagt:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen van 0 tot 2 jaar
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 4 jaar

Over het algemeen staan de pedagogisch medewerkers met 2 tegelijk op een groep. In sommige gevallen kan een pedagogisch medewerker het alleen of is juist een 3^e pedagogisch medewerker nodig.

2.6. Aanvragen extra opvang

Ouders hebben de mogelijkheid om een ruildag of extra opvang aan te vragen buiten hun contract tijden. De aanvraag kan gedaan worden in Konnect. Hiervoor zijn spelregels opgesteld die ouders in kunnen zien via Konnect onder Locatie – 6.Spelregels Ouderportaal. De spelregels maken onderdeel uit van het plaatsingscontract van een kind. Extra opvang is alléén mogelijk wanneer dit past op de vaste stamgroep en het beroepskracht/kind ratio dit toelaat.

2.7. Drie-uurs regeling

Vanwege de drie-uursregeling mag er per dag 3 uur afgeweken worden van het beroepskracht/kind ratio. Er mogen dan minder beroepskrachten ingezet worden dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.

Tussen 7.00 - 8.30 uur en 17.00 - 18.00 uur kan het voorkomen dat er afgeweken wordt van het beroepskracht/kind ratio. De eerste pedagogisch medewerker begint om 7 uur samen met de pedagogisch medewerker die de VSO draait. Om 7.30 uur komt de 2e pedagogisch medewerker. Einde van de dag kan de 1e pedagogisch medewerker om rond 17.00 uur naar huis. Men zorgt ervoor dat alle werkzaamheden klaar zijn als de 1e dienst naar huis kan en kinderen zo met ouders mee naar huis kunnen. Overdracht wordt goed beschreven in het ouderportaal en op tijd verstuurd naar ouders. De pauzes van het personeel vinden plaats op de groep.

Robben		Marters	
1 ^e dienst	7.00-17.00	1 ^e dienst	7.30-17.30
2 ^e dienst	7.30 -17.30	2 ^e dienst	8.00-18.00
3 ^e dienst	8.00 -18.00		

Het monitoren van de beroepskracht/kind ratio is een dagelijkse activiteit. Wij registreren de beroepskracht/kind ratio door middel van Ouderportaal Konnect en declaraties van de medewerkers. Deze registratie beoordelen wij per maand. Indien dit aanleiding geeft tot aanpassing van de diensten doen wij dit zo spoedig mogelijk. De eindtijden kunnen wij aanpassen aan het aantal kinderen en de bezetting op de groep.

2.8. EHBO/BHV

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een geldig kinder-EHBO certificaat. Er is altijd iemand aanwezig die tot bedrijfshulpverlener is opgeleid. Om de 2 jaar worden de pedagogisch medewerkers opnieuw getoetst voor hun EHBO en/of BHV examen. Twee keer per jaar vinden er BHV avonden plaats op de locatie om ervoor te zorgen dat de nodige kennis up to date blijft en worden knelpunten besproken. Mocht er uit naar voren komen dat er iets aangepast moet worden dan wordt dit meteen als actiepoint meegenomen. We streven er naar om elk jaar een ontruimingsoefening te houden. Het pand beschikt over vluchtroutes, nooduitgangen, brandblusmiddelen, rookmelders, brandmeldinstallatie en een goedgekeurde EHBO-trommel.

2.9. Protocollen

Hanse Panse Kevertje werkt met verschillende protocollen en beleidsplannen

- Beleid Veiligheid en Gezondheid
- Beleid Stagiaires
- Protocol Veilig slapen
- Protocol Geneesmiddelenverstrekking
- Protocol Meldcode
- Protocol Hitteplan
- Protocol Hygiëne
- Protocol Incidenten en Ongevallen
- Protocol Kindermishandeling
- Protocol Binnenmilieu
- Protocol Rouw
- Protocol Calamiteiten
- Protocol Uitstapjes en Vervoer

Alle protocollen en beleidsplannen zijn voor ouders inzichtelijk via Konnect.

3. Emotionele veiligheid

3.1. Intake

Voordat ouders zich bij ons inschrijven zijn ze al een keer langs geweest om de sfeer te proeven en een indruk te krijgen van het kinderdagverblijf. Wij vinden dat belangrijk zodat ouders op deze manier een betere keuze kunnen maken voor opvang voor hun kind. Wij hebben dan alle tijd om de ouders rond te leiden en vragen te beantwoorden.

Zodra ouders hun kind hebben opgegeven wordt hun kind uitgenodigd voor een wenochtend. Tijdens deze ochtend wordt er uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken en worden er afspraken gemaakt over bv eten, slapen, halen en brengen en verdere bijzonderheden. Dit alles wordt genoteerd op het intakeformulier die in

Konnect bij de kindkaart van het betreffende kind gezet wordt. De eerste wendag vind zoveel mogelijk plaats op de werkdag van de mentor die aan het kind gekoppeld wordt.

3.2. Het wennen

De wenprocedure is zowel voor het kind als voor de ouders belangrijk. Het kind komt in een andere omgeving, met andere gezichten en geluiden, waaraan zij gewend moeten raken. Deze verandering zal tijd nodig hebben. Tijdens het wennen leert het kind kennis te maken met de omgeving. Ouders krijgen de mogelijkheid even binnen te komen op de groep, overdracht te doen en afscheid te nemen van hun kind. Een wendag wordt normaal gesproken ingepland van 9:30 tot 13:00 uur. Er wordt vooral tijdens de wenperiode extra aandacht aan het kind geschonken om het zich vertrouwt te laten voelen. De eerste keer dat het kind op de groep komt is voor iedereen een spannend moment. Ouders kunnen er soms tegenop zien en voor pedagogisch medewerkers betekent het een extra inspanning. De leidinggevende bepaald wanneer een kind doorstroomt naar een andere groep. De mentor van het kind zorgt ervoor dat voor het wenmoment een interne melding naar de nieuwe groep gaat met daarin de belangrijkste informatie van het kind. Deze informatie wordt vastgelegd op de kindkaart in het Ouderportaal. Hierdoor is de groep voorbereid wie er komt wennen.

3.2.1. Doorstromen naar een volgende groep

Zodra een kind van de Robben doorstroomt naar de Marters zal er ook een wenmoment ingepland worden. Ouders krijgen 4 weken voor de dag van overgang per groepslogboek van de mentor te horen wanneer hun kind overgaat naar de andere groep en wanneer de wendag is. Vaak gebeurt dit op een dag dat het kind al aanwezig is op het kinderdagverblijf. Het kind wordt op de wendag door de pedagogisch medewerker bij de nieuwe groep gebracht en neemt ook even de tijd om het kind op zijn of haar gemak te stellen. We proberen deze dag zoveel mogelijk te plannen op de dag dat de nieuwe mentor ook aanwezig is, zodat het eerste contact gelegd wordt tussen mentor en kind. Na het brood eten wordt het kind weer naar de eigen groep terug gebracht door de pedagogisch medewerker. Ouders worden via het Ouderportaal op de hoogte gehouden hoe de wendag gegaan is.

Gaat een kind van het kinderdagverblijf over naar de buitenschoolse opvang dan mag het kind een middag wennen op de nieuwe groep. De pedagogisch medewerker breng het kind rond 14.30 uur naar de nieuwe groep waar het kan spelen met de andere kinderen. Dit wenmoment is meestal tot 17.00 uur. Wanneer het kind het leuk vindt mag het ook de hele middag blijven spelen. Dit wenmoment wordt ingepland in de week voorafgaand dat ze naar school gaan. Ouders krijgen 4 weken voorafgaand aan de dag van overgang naar andere groep per groepslogboek een bericht van de mentor wanneer het kind gaat wennen. Tijdens het wenmoment wordt het kind verteld hoe het gaat op de BSO, wat de regels zijn, waar de jas en tas opgehangen kan worden enz. Ouders worden via het Ouderportaal op de hoogte gehouden hoe de wendag gegaan is.

Aandachtspunten voor pedagogisch medewerkers om deze eerste periode van wennen te begeleiden:

- De pedagogisch medewerker probeert zodra het kind in de groep komt, contact te leggen met het kind door op kind hoogte te gaan zitten. En het kind bij naam te noemen als teken dat het welkom is op de groep.
- Probeert de ouder op zijn gemak te stellen.
- De pedagogisch medewerker vertelt ouders dat ze altijd via het Ouderportaal kunnen vragen hoe het gaat.
- Persoonlijke aandacht is heel belangrijk. Begrip voor de gevoelens van ouders en kind. Vooral de eerste keer afscheid nemen is een moeilijk moment.
- De pedagogisch medewerker spreekt van tevoren af op welk moment de ouder de groep zal verlaten. Zoek een rustig moment uit, zodat er tijd is voor ouder en kind.
- De pedagogisch medewerker legt aan ouders uit waarom het belangrijk is dat kort en duidelijk afscheid wordt genomen. Een kind moet weten dat een ouder weggaat en dat de ouder ook weer terug komt. Wanneer de ouder weg is bieden de pedagogisch medewerkers troost en tonen begrip. De pedagogisch medewerker zoekt afleiding voor het kind door samen iets te gaan doen.
- Wanneer de ouder terugkomt in de groep, maak dan even tijd voor een gesprekje.

- De pedagogisch medewerker geeft aan dat het kind extra aandacht krijgt totdat het helemaal gewend is op de groep.

3.3. *Mentorschap*

Ieder kind op het kinderdagverblijf heeft een mentor toegewezen gekregen. De mentor is de persoon die het kind het meeste ziet per week. Ook is de mentor het eerste aanspreekpunt voor de ouders ten aanzien van belangrijke zaken. Wie de mentor is wordt aan ouders meegedeeld tijdens intake of overgang naar een andere groep en is te zien in het Ouderportaal.

De mentor heeft de volgende specifieke taken:

- De mentor is contactpersoon voor kind, ouder, collega's en met toestemming van ouder eventueel voor derden.
- De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind in de gaten.
- Merkt de mentor bijzonderheden op bij het kind dan geeft de mentor dit bij de ouders aan. Indien gewenst wordt hiervoor een apart moment gereserveerd waarbij de mentor in alle rust zijn/haar bevindingen kan delen en vragen van ouders kan beantwoorden. Indien gewenst kan in overleg met de ouders een GGD verpleegkundige gevraagd worden om een observatie te doen op locatie. Aansluitend kan een doorverwijzing gegeven worden aan de ouders voor eventueel logopedie, fysiotherapie, VVE of andere instanties.
- De mentor is het aanspreekpunt voor alle vragen en opmerkingen over de opvang dag van het kind.
- De algemene dagelijkse overdrachtszaken kunnen met de andere aanwezige pedagogisch medewerkers van die dag worden besproken.
- De mentor is samen met de leidinggevende verantwoordelijk voor het plannen en houden van de intake en eventuele exitgesprekken.
- De mentor is op de hoogte van persoonlijke zaken van het kind.
- De mentor laat aan ouders weten via het groepslogboek als een kind overgaat naar een andere groep en vermeld daarbij de geplande wendag. Dit gebeurt uiterlijk 4 weken voor de geplande datum.

Als het kind overgaat naar een andere groep zorgt de mentor ervoor dat alle belangrijke informatie bij de nieuwe mentor/groep bekend is. Zodra een kind ongeveer 2 maanden op de nieuwe groep zit stuurt de mentor een apart berichtje naar ouders, via het groepslogboek, over hoe het gaat met het kind.

3.3.1. *Kindvolgsysteem*

Ieder kind ontwikkelt zich in een eigen tempo, afhankelijk van hun eigen groei en de invloed van hun omgeving. Een kind doorloopt steeds nieuwe fasen in hun ontwikkeling. Het is als een soort proces. De mogelijkheden die het kind in aanleg in zich heeft, worden al dan niet door de omgeving optimaal aangesproken. Een belangrijke functie van de kinderopvang is het vroegtijdig onderkennen van signalen die mogelijk kunnen wijzen op een belemmering in de ontwikkeling. Om deze signalen inzichtelijk te krijgen worden de kinderen meerdere keren per jaar geobserveerd door de pedagogisch medewerker. Deze observatie methode is speciaal ontwikkeld voor kinderen van 0 tot 4 jaar. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en rapporteert het in het kindvolgsysteem. De mentor nodigt ouders uit voor een gesprek om samen de ontwikkeling van het kind te bespreken, het is aan de ouders of ze hier gebruik van willen maken. We vinden het belangrijk om met ouders te communiceren over bezorgdheid rondom de ontwikkeling van hun kind. Door open hierover te praten, willen we een sfeer creëren waarin ook de ouders gemakkelijker hun zorgen bekend kunnen maken. Bij lichte problematiek zal de pedagogisch medewerker in samenspraak met Marian, ouders advies geven en/of doorverwijzen naar instanties zoals de huisarts, logopediste, consultatiebureau, kinderfysiotherapeut of andere relevante instanties. Door vroegtijdig bij te sturen kan wellicht voorkomen worden dat er in een later stadium (ingrijpende) hulp nodig is. Het kindvolgsysteem is een doorgaande lijn naar het basisonderwijs. De gegevens worden rondom de verjaardag van het kind verstuurd naar ouders, zo krijgen ouders elk jaar een overzicht van hoe het gaat met de ontwikkeling van hun kind. Ouders kunnen via Konnect aangeven, als hun kind 4 jaar wordt, of wij het ook mogen doorsturen naar de basisschool.

3.4. *Uitstapjes*

Af en toe gaan de kinderen een wandeling maken door het dorp. Hiervoor zijn een buggy en een zeslingwagen aanwezig zodat de kinderen niet allemaal hoeven te lopen. Deze mogelijkheden zijn vooral bedoelt voor de kinderen van de Robben en Marters. Het kan ook voorkomen dat kinderen met de bus op een uitstapje gaan. Dit wordt zorgvuldig gepland zodat er voldoende kinderstoeltjes aanwezig zijn voor de kinderen. Een uitstapje kan zijn naar de Intratuin, speeltuin. Er is een protocol over uitstapjes en vervoer die te vinden is in het Ouderportaal, waar ver ingegaan wordt op dit onderdeel.

3.5. *Halen en brengen*

Het brengen van het kind is een belangrijk moment van de dag. De pedagogisch medewerker is altijd een bekend gezicht en zal het kind duidelijk groeten door het kind bij naam te noemen. Dit geeft een vertrouwde indruk. Bij het brengen en halen van het kind is er meestal voor de ouders gelegenheid om te praten over hun kind.

Informatie over hoe het thuis met hun kind gaat is voor ons van groot belang om het kind goed op te kunnen vangen. Als ouders hun kind komen brengen vragen wij hen bij het weggaan duidelijk afscheid te nemen. Het kind weet dan waar het aan toe is. Soms is het kind verdrietig, waar wij dan direct op inspelen door het te troosten en af te leiden. Vaak is het verdriet snel over en gaat het kind spelen op de groep.

Voor ouders is het ook fijn om te weten hoe de dag op het kinderdagverblijf verlopen is, zodat de ouders de reacties en verhalen van het kind beter kunnen begrijpen. Wij werken op de groepen met Ouderportaal Konnect, dat is een digitaal boekje waar wij en de ouders wat in kunnen schrijven over het kind. Einde van de dag wordt dit naar ouders verstuurd zodat zij weten hoe de dag verlopen is, wat de kinderen gedaan hebben en de algehele gesteldheid van het kind. Ouders kunnen tijdens het haal moment hier nog vragen over stellen.

Wordt het kind aan het einde van de dag door iemand anders opgehaald dan een van de ouders, dan willen wij dit graag van te voren weten. Wij mogen het kind niet zomaar meegeven aan iemand anders dan een van de ouders.

3.6. *Eten en drinken*

De maaltijden worden gezien als sociale momenten. Er is aandacht voor ieder kind. Wij stimuleren kinderen om zelf aan te geven wat zij willen eten. Wij bieden de kinderen vers fruit aan. Het fruit dat wij hebben zijn bananen, appels, mandarijnen, kiwi en peer. Af en toe wordt er wel eens gebruik gemaakt van seizoen fruit. Tijdens fruitmomenten bieden wij dit de kinderen aan en stimuleren om alle fruitsoorten te proberen. Na het fruit wordt de kinderen thee of water aangeboden. In de middag krijgen de kinderen rauwkost (wortel, paprika, komkommer, tomaat) aangevuld met een maria koekje of een speculaasje.

Wij eten tussen de middag bruin brood en beginnen altijd met een gezond broodje. De kinderen kunnen kiezen uit hummus of zuivelspread. Het 2^e broodje mag zoet beleg op en kunnen de kinderen kiezen uit 100% appelstroop, 100% pindakaas of jam. De kinderen van de Marters mogen zelf hun brood smeren met een speciaal kindermesje, om zo de zelfstandigheid te bevorderen. De maaltijd wordt afgesloten met een beker melk. Wij houden rekening met speciale wensen van ouders vanwege levensovertuiging, allergie of dieet.

Bij traktaties stimuleren wij ouders om gezonde producten aan te bieden, echter wij verbieden niets. De pedagogisch medewerkers bepalen wat en hoeveel de kinderen van de traktatie mogen opeten, het eventuele overige deel gaat mee naar huis waar de ouders zelf kunnen beslissen wat wenselijk is.

Voor het eten worden de handen van de kinderen gewassen en na het eten krijgen de kinderen een wegwerpdoekje om hun mond en handen schoon te maken, de pedagogisch medewerkers helpen waar nodig is. Voor het klaar maken van eten wassen de pedagogisch medewerkers hun handen.

3.7. *Slapen en rusten*

We gaan er vanuit dat de kinderen naar behoefte moeten kunnen slapen. De kinderen slapen in een stapelbedje of op een stretcher. De jongste kinderen maken gebruik van een slaapzak en slapen onder een deken. De oudere kinderen slapen alleen onder een deken. Wij zorgen ervoor dat er voldoende slaapzakken zijn en dat deze regelmatig gewassen worden. De kinderen van de Robben hebben een eigen mandje waar de slaapzak in zit met

de speen/knuffel die het kind gebruikt tijdens het slapen. De kinderen hebben allemaal een eigen hydrofiele doek waar ze met hun hoofd op liggen tijdens het slapen. Dit is vanwege de hygiëne omdat er meerdere kinderen van hetzelfde bed gebruik maken per week. Voor de kinderen van de Marters ligt hun hydrofiele doek en slaapzak in een vakje op de slaapkamer. Speen en knuffel zit in hun tas en mogen de kinderen er zelf uit pakken. De kinderen gaan vaak rond 12.30 uur naar bed. De Robben hebben ook nog de beschikking over 2 dubbele buitenbedjes waar de allerkleinsten in kunnen slapen. Ouders geven hiervoor toestemming via het Ouderportaal of hun kind erin mag slapen. We leren de kinderen om zoveel mogelijk zelf hun eigen kleren uit te trekken en daarna hun speen of knuffel te pakken, om de zelfstandigheid te bevorderen. Haarspeldjes en elastiekjes worden uit de haren gehaald.

In de slaapkamers zijn babyfoons aanwezig met camera om zo de kinderen in de gaten te houden. Er blijft minimaal een pedagogisch medewerker in de grote slaapkamer tot de meeste kinderen slapen. Er wordt regelmatig op de camera gekeken of alles nog goed gaat en iedereen nog slaapt.

3.8. *Verschonen en zindelijkheid*

Wij zorgen voor luiers en doekjes voor de kinderen, dit zit bij de prijs inbegrepen. Wij hebben vaste schoonmomenten, na elk eet moment en voor en na het slapen en aan het einde van de dag. Wanneer het nodig is wordt een kind vaker verschoond. Verschonen is een contactmoment tussen het kind en de pedagogisch medewerker. Het samen zijn tijdens het verschonen geeft veel mogelijkheden voor een positieve interactie tussen kind en pedagogisch medewerker.

Als een kind eraan toe is om zindelijk te worden, zorgen wij ervoor dat het op een potje en later op de wc leert gaan. Wij doen dit in samenwerking met de ouders. Het is voor het kind soms spannend, daarom bieden wij het op een speelse en niet dwingende manier aan. Op de wand van de wc hangt voor elk kind dat zindelijk aan het worden is een beloningskaart. Wanneer een kind geplast of gepoept heeft mag het kind daar zelf een sticker op plakken. Is de kaart vol dan mag deze mee naar huis.

3.9. *Omgaan met zieke kinderen*

We houden de gezondheid van de kinderen voor zover mogelijk goed in de gaten. Een kind dat ziek is hoort thuis te blijven. Een ziek kind voelt zich ongelukkiger en zieker in een drukke omgeving en kan niet de aandacht krijgen die het nodig heeft. Als kinderen ziek worden tijdens hun verblijf bij ons wordt er contact opgenomen met de ouders en een passende oplossing gezocht. De beslissing of een kind in de groep kan blijven wordt genomen door de pedagogisch medewerkers. Hierbij staat het belang van het kind altijd voorop. Een ziek kind heeft extra aandacht en vaak ook extra verzorging nodig. Dit kunnen wij vaak niet geven zonder dat het ten koste gaat van de aandacht voor de andere kinderen.

Over het algemeen geldt dat een kind moet worden opgehaald als

- Het kind te ziek is om aan het dagprogramma mee te doen.
- Het kind 1 op 1 verzorgt moet worden.
- Het de gezondheid van de andere kinderen in gevaar brengt.
- Boven de 38,5 graden koorts heeft.

3.9.1. *Medicatie*

Heeft het kind medicijnen of zelfzorgmiddelen nodig tijdens het verblijf bij ons en moet dit toegediend worden door de pedagogisch medewerkers, dan moeten de ouders hiervoor een overeenkomst tekenen. In deze overeenkomst vermelden de ouders om wat voor middel het gaat, door wie voorgeschreven, de tijden en de manier van toedienen. Alleen als de overeenkomst volledig ingevuld en ondertekend is zullen wij de medicatie of zelfzorgmiddelen geven.

Indien ouders hun kind een zetpil of paracetamol toegediend heeft voordat het naar ons toe komt, dienen zij dit altijd te melden bij de pedagogisch medewerkers. Zo kunnen wij het kind beter in de gaten houden, letten wij extra op ziekte verschijnselen en houden wij ook de temperatuur goed in de gaten.

Let op: als het kind verhoging/koorts van 38,5 graden of hoger had voordat het een zetpil toegediend kreeg mag het kind niet naar het kinderdagverblijf komen.

Zetpillen en paracetamols onderdrukken alleen de ziekteverschijnselen en de verhoging of koorts. Je ziet niet meer hoe ziek het kind eigenlijk is. Bij uitwerking van de zetpil of paracetamol kan de verhoging/koorts ineens heel snel gaan stijgen, dit kan een koortsstuip veroorzaken. Daarnaast is koorts een reactie van het lichaam van het kind op infecties met virussen en bacteriën. Wij weten niet wat de reden daarvan is. Dit zijn redenen dat wij geen zetpillen of paracetamol toedienen.

3.10. Meldcode

Het kan voorkomen dat kinderen mishandeld worden. Dit kan fysiek zijn, maar ook psychisch. Kinderen kunnen op het emotionele vlak beschadigd zijn. De pedagogisch medewerkers kunnen signalen hiervan opvangen. In die gevallen wordt er gewerkt met de meldcode kinderopvang. Elk jaar volgen alle pedagogisch medewerkers de cursus ‘Meldcode in de kinderopvang’. Zijn er vermoedens van kindermishandeling dan volgen de pedagogisch medewerkers de 5 stappen van de meldcode

1. Breng signalen in kaart.
2. Overleg met een deskundige collega of Veilig Thuis.
3. Praat met ouders en kind.
4. Weeg het geweld af.
5. Beslis: is melden nodig?

Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van het protocol ‘vierogenprincipe’. Pedagogisch medewerkers zijn nooit alleen in het pand aanwezig. Vaak is er een schoonmaakster aanwezig of iemand van de andere bedrijven die hier gehuisvest zijn. Verder sluiten de pedagogisch medewerkers af met 2 personen, eentje van het kinderdagverblijf en eentje van de BSO.

Onze groepen hebben ruimtes met veel glas. We zullen er zorg voor dragen dat de ramen niet teveel beschildert worden, zodat er altijd voldoende zicht is en blijft. De deuren van de groep worden regelmatig opengezet als iemand alleen staat op de groep. De verschoonronde gebeurt altijd op de groep. Gaat een pedagogisch medewerker met een kind mee naar het toilet dan staat de deur altijd open.

De slaapkamers zijn voorzien van een babyfoon met camera, zodat daar ook altijd toezicht is als er kinderen uit of naar bed gaan.

4. Ontwikkelen van persoonlijke competenties

Als wij spreken over persoonlijke competenties bedoelen wij dat het kind zich ontwikkelt tot een persoon die in staat is om steeds zelfstandiger te functioneren, allerlei problemen op te lossen en dat het kind zich goed kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Dit bereikt het kind door het persoonlijkheidskenmerken als zelfvertrouwen, veerkracht, flexibiliteit, zelfstandigheid, creativiteit en weerbaarheid op te bouwen. Wij dagen de kinderen spelenderwijs uit om hun motorische en cognitieve vaardigheden, hun taalvaardigheden en creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen hierbij door aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau en rekening te houden met de eigenheid van ieder kind door een breed gevarieerd aanbod van speelgoed, spel en activiteiten. Zo zorgen wij ervoor dat alle ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.

4.1. Dagprogramma

Een middel om structuur te bieden is ons dagprogramma, wat grofweg gevolgd wordt. De kinderen weten wat zij op een dag kunnen verwachten. Zo weten ze bijvoorbeeld dat er met elkaar fruit gegeten wordt. Eerst gaan de kinderen de handen wassen. Dan zitten ze gezamenlijk aan de tafel en gaan ze fruit eten en drinken. Vervolgens wordt er een ontwikkelingsgerichte activiteit gedaan. De kinderen die nieuw zijn, draaien mee in dit programma en zijn het na een aantal keren gewend.

Wij vragen de ouders om hun kind tussen 7.00 en 9.00 uur te brengen. Aangezien het dagprogramma om 9.00 uur start is het fijn als alle kinderen aanwezig zijn, flexibele kinderen uitgezonderd.

Het dagprogramma voor de kinderen is als volgt:

07.00 – 09.00	Ontvangen van kinderen, vrij spelen.
09.00	Kring activiteit.

09.30	Fruit eten en drinken.
10.00	Verschoonronde en daarna vrij spelen.
10.30	Ontwikkelingsgerichte activiteit.
11.00	Buiten spelen, bij slecht weer een gymactiviteit binnen.
11.30	Brood eten.
12.30	Naar bed, kinderen die niet slapen mogen vrij spelen.
14.30	Liedjes zingen, drinken, groenten/fruit en koekje eten.
15.00	Ontwikkelingsactiviteit.
15.30	Buiten spelen.
16.00	Verschoonronde.
16.45	Vrij spelen.
17.00 – 18.00	Kinderen worden opgehaald.

4.2. Spelen en activiteiten

Zoals in het dagprogramma te zien is, is er geregeld tijd voor de kinderen om vrij te spelen. Spelen is in vele opzichten goed voor kinderen, omdat ze door te spelen zoveel leren. Ze leren wie ze zijn, wat ze kunnen en op wat voor manieren ze met hun omgeving kunnen omgaan. Tot op zekere hoogte spelen kinderen uit zichzelf, maar als volwassenen er geen aandacht aan besteden, zal dit creatieve spel geleidelijk afnemen. Daarom moedigen pedagogisch medewerkers het kind aan door regelmatig het spel positief te benaderen.

Naast vrij spel wordt de kinderen een of meerdere keren per dag een gerichte activiteit aangeboden. Met deze gerichte activiteiten proberen wij motorische, sociale, emotionele, cognitieve en de taal ontwikkeling te stimuleren.

Te denken valt aan:

Activiteit	Wat	Waarom
Constructie materiaal	Bouwen, stapelen	Open spel bevorderen
Fijne motoriek	Tekenen, puzzelen, kleien	Werken aan de pincetgreep en oog-hand coördinatie
Muziek	Liedjes zingen, geluid en muziek maken, instrumenten aanbieden	Muziek ontspant en prikkelt de hersenen.
Cognitieve ontwikkeling	Kleuren en vormen sorteren, memorie	Geheugen trainen
Grove motoriek	Gooien, springen, vangen, parcours lopen	Grote bewegingen maken en lichaam herkennen
Sensomotorisch	Voelen, ruiken, proeven	Ervaringen opdoen met verschillend materiaal samen met de zintuigen
Sporten	Dansen op muziek, oefeningen nadoen, spelletjes in de kring	Bewegen zorgt voor een betere ontwikkeling van coördinatie en motoriek.
Sociale ontwikkeling	Kringspelletjes	Eigen identiteit ontwikkelen, zelf vertrouwen, inlevingsvermogen creëren
Taal ontwikkeling	Woordkaarten, liedjes zingen	Kinderen nieuwe woorden aanleren.

Elke maand wordt er gewerkt met een thema. De ontwikkelingsgerichte activiteiten zullen dan ook in het teken staan van het thema.

4.3. *Interactie met het kind*

Wij vinden het belangrijk dat er goed geluisterd wordt naar de kinderen en op een goede manier gecommuniceerd wordt. Op deze manier bouwen we een vertrouwde relatie op met de kinderen en word de ontwikkeling van het kind gestimuleerd. Iedereen communiceert de hele dag door, zowel verbaal als non-verbaal. De manier waarop dat gebeurt is afhankelijk van de leeftijd.

Bij goede communicatie is er sprake van interactie, de communicatie gaat twee kanten op. Het bericht dat iemand uitzendt wordt opgepikt en daarop volgt een antwoord. Als pedagogisch medewerkers zijn wij hier de hele dag mee bezig. Wij zijn als het ware de tolk van het kind en de groep. We communiceren daarnaast letterlijk op het niveau van de kinderen, door veel bij hun op de grond te zitten, door de knieën te gaan en de kinderen aan te kijken.

In de communicatie staan de 6 interactievaardigheden centraal.

- *Sensitieve responsiviteit:*
De basishouding waarin een pedagogisch medewerker de signalen van de kinderen oppikt, interpreteert en effectief omzet in ondersteuning. De pedagogisch medewerker toont belangstelling voor het kind en speelt in op individuele interesses. Ze geven emotionele ondersteuning en laten emoties van kinderen toe.
- *Respect voor de autonomie:*
De pedagogisch medewerker ziet alle kinderen in de groep als individuen en geeft de kinderen ruimte en de tijd om zich op eigen wijze te ontwikkelen. Ze stimuleren de kinderen om eigen keuzes te maken. Reiken de kinderen manieren aan om op een positieve manier wensen en grenzen aan te geven. Volgt daarbij het tempo van het kind.
- *Structuren en grenzen stellen:*
De pedagogisch medewerker geeft duidelijk aan wat er van de kinderen verwacht wordt, op welk moment en op wat voor manier. Rekening houdend met de mogelijkheden van het kind. Ze bieden overzicht en inzicht. Ze benoemen het gewenste gedrag in plaats van het afkeuren van onwenselijk gedrag. Daarnaast zijn ze een voorbeeld voor de kinderen.
- *Praten en uitleggen:*
De pedagogisch medewerker biedt ondersteuning in de communicatie, zodat ieder kind meer begrippen leert. Ze ondertitelen hun eigen handelen en dat van de kinderen. Ongemerkt wordt ieder kind geïntroduceerd in alledaagse handelingen en gewoontes. Ze praten met de kinderen in plaats van tegen de kinderen. Ze verwoorden signalen van emoties. Daarnaast stemmen de pedagogisch medewerkers hun taalgebruik af op het begripsniveau van het kind.
- *Ontwikkeling stimuleren:*
De pedagogisch medewerker kan de kennis, het handelen en de gevoelswereld van ieder kind vergroten. Dit draagt bij aan een brede basis om op een vloeiende manier door te stromen naar het basisonderwijs. Per thema wordt er gewerkt met woordkaarten om zo de woordenschat te vergroten. Er wordt gebruik gemaakt van open-eind materiaal. De pedagogisch medewerker stimuleert de kinderen om zelf oplossingen te bedenken.
- *Begeleiden van interacties:*
De pedagogisch medewerker kan de kinderen een veilig en vertrouwd gevoel geven in de groep en een groepsgevoel creëren. Stimuleert positieve interacties. De pedagogisch medewerkers zorgen voor activiteiten en materialen die samenspel uitlokken. Creëert een wij-gevoel door bekende routines en rituelen.

Deze interactievaardigheden helpen om op een goede manier te reageren op boodschappen van de kinderen. Door deze vaardigheden toe te passen voelen kinderen zich gehoord en gezien. Ze voelen zich veilig binnen de groep. Ook weten ze wat er van hen wordt verwacht. Dit zorgt ervoor dat ze kunnen meedoen in de groep. Zo ontstaat een zichzelf versterkende cirkel.

4.4. Zelfstandigheid/zelfredzaamheid

De pedagogisch medewerkers proberen de zelfstandigheid en de zelfredzaamheid van het kind te vergroten. Er wordt hieraan gewerkt door de kinderen zoveel mogelijk zelf te laten doen en ze te helpen waar dat nodig is. De kinderen worden in de gaten gehouden en aangemoedigd.

Te denken valt aan:

- Zelf fruit van een bordje pakken en doorgeven aan het kind naast hen.
- Jas van de kapstok halen of proberen de jas aan de kapstok te hangen.
- Jas proberen aan te trekken.
- Schoenen proberen uit te trekken of aan te doen.
- Aan en uit kleden.
- Knuffel of speen in de tas stoppen of eruit halen.
- Drinken uit een beker.
- Brood beleg kiezen en zelf brood smeren.

Daarnaast wordt de kinderen geleerd om het speelgoed weer op te ruimen. Zodra we aan tafel gaan wordt er eerst opgeruimd met de kinderen. Daarbij zingen we een liedje over opruimen en doen de pedagogisch medewerkers meehelpen. Kinderen die het lastig vinden worden gestimuleerd om mee te doen, desnoods doen ze het samen.

5. Ontwikkelen van sociale competenties

Volwassenen moeten hun verantwoordelijkheid kennen en nemen. Het is belangrijk dat kinderen dit al op jonge leeftijd leren. Dit doen ze door zelf dingen te ontdekken, oplossingen te zoeken, dingen uit te proberen en hun strategie aan te passen. Spelen is hierbij van het grootste belang. Spel bevordert het voorstellingsvermogen, evenals het vermogen om samen te werken en problemen op te lossen.

5.1. Samen spelen

Kinderen worden uitgedaagd door diverse spelmaterialen, maar ook door het samen spelen. Ze worden aangemoedigd en ondersteund in het ontwikkelen van een eigen visie en ze leren om rekening te houden met elkaar. Een bekend voorbeeld is het samen delen, samen spelen. Kinderen leren dat andere kinderen ook eigen wensen en belangen hebben. In gezamenlijke activiteiten zoals knutselen of een kringactiviteit, komen die diverse belangen naar voren. Wachten op je beurt, elkaar uit laten praten en iets voor een ander over hebben, wordt spelenderwijs aangeleerd. Kinderen leren in openheid en respect kijken naar verschillende manieren waarop mensen situaties beleven. In de groep leren kinderen veel van elkaar. Ze imiteren, corrigeren, dagen uit, hebben zorg voor elkaar, delen samen plezierige momenten en vinden vriendjes. Na een ruzie leren kinderen op een positieve manier de dingen uit te spreken, sorry te zeggen en positief het contact voort te zetten. Kinderen leren om samen op te ruimen en nemen in die zin verantwoordelijkheid voor de 'rommel' die ze gemaakt hebben. Dit gaat spelenderwijs en wordt zo onderdeel van de dag. Kinderen leren vragen om hulp en ze leren daarnaast om andere kinderen te bedanken. Ook voor eten of drinken wat ze krijgen, leren we ze dank je wel te zeggen.

5.2. Elkaar helpen

Een andere sociale competentie is het helpen van elkaar. Kinderen kunnen elkaar helpen bij bijv. het aandoen van de schoenen. Het geeft kinderen een goed gevoel om te helpen, maar ook om geholpen te worden. Oudere kinderen helpen jongere kinderen, door bijvoorbeeld de jas voor hun te pakken of de schoenen uit de bak te halen. Zo leren ze rekening houden met elkaar. Bij knutselactiviteiten kunnen kinderen elkaar ook helpen. Samen een puzzel maken geeft kinderen die helpen en die geholpen worden, een goed gevoel. Kinderen die andere kinderen helpen, krijgen hiervoor ook de nodige complimenten.

5.3. Communiceren

De pedagogisch medewerker stimuleert kinderen om te reflecteren op het eigen gedrag en om te denken over zaken die voor hen belangrijk zijn. Hierbij is de communicatie tussen pedagogisch medewerkers en kind van

belang. De pedagogisch medewerker laat het kind in zijn waarde, maar verwacht andersom respect en gehoorzaamheid van het kind. Dit houdt in dat kinderen niet brutaal zijn en luisteren naar de pedagogisch medewerker. Kinderen worden bij afwijkend gedrag hierop aangesproken. Er wordt vanuit de 'ik-boodschap' gewerkt. 'Ik vind het vervelend dat ik het voor de tweede keer tegen je moet zeggen. Ik zou het fijn vinden als je doet wat ik van je vraag'. Voor kinderen is dan duidelijk wat er van ze verwacht wordt en er wordt ook verwoord wat de consequentie voor de ander is bij bijv. het niet luisteren.

De pedagogisch medewerker mag met de voornaam aangesproken worden. De kinderen zijn vrij in de keuze om 'u' of 'jij' te zeggen. Er zijn kinderen die tegen de ouders ook 'jij' mogen zeggen. Deze kinderen zullen het op de kinderdagopvang ook doen. Ouders kunnen hierin hun wensen aangeven.

De pedagogisch medewerker stimuleert kinderen om uit te spreken wat hun gevoel is en wat hun wensen zijn. Bij sommige kinderen is het nodig om hiervoor even rust en tijd te nemen. Dit wordt dan ook gedaan. Kinderen die verlegen zijn of bang, worden eerst op hun gemak gesteld. Werken aan een veilige omgeving is voor deze kinderen van belang.

Bij een activiteit in bijv. de kring, leren kinderen wachten op hun beurt. Zo leren ze dat andere kinderen ook wensen hebben. Bijv. een voorkeur voor een bepaald liedje. Het kind leert dat aan die wensen ook voldaan wordt. Kinderen communiceren met elkaar. Dit wordt gestimuleerd en positief bekrachtigd. Kinderen leren eigen wensen verwoorden en gevoel te benoemen. Ook hier wordt vanuit de 'ik-boodschap' gewerkt. 'Ik vind het niet leuk wat je deed, want nu heb ik pijn'. En als kinderen het nog niet kunnen verwoorden, kan de groepsleiding het verwoorden. 'Kijk, hij moet huilen want het deed pijn wat je bij hem deed.'

Wij stimuleren daarnaast dat de kinderen samen een spel verzinnen. 'Je bent met twee kinderen en een pop die de fles moet. Allebei de kinderen, willen tegelijk de fles geven. De kinderen snappen wel dat dit niet kan. Hoe kun je het oplossen? Je kunt om de beurt de fles geven, maar het kan ook samen. De een houdt de baby vast, de ander geeft de fles'. Als kinderen gestimuleerd worden in het bedenken van oplossingen, denken ze actief mee en wordt het echt hun eigen spel.

5.4. Gevoelens uiten

Om kinderen goed om te leren gaan met hun gevoelens, is het belangrijk dat de pedagogisch medewerker de gevoelens van de kinderen respecteert, ze onderkend en weet te verwoorden. Elk kind heeft recht op boosheid, verdriet, angst, genot en plezier. Door deze gevoelens te verwoorden, voelt het kind zich gewaardeerd, gehoord en gezien. Bovendien leert het zijn eigen gevoelens herkennen. Dit vergroot het gevoel van eigenwaarde. De pedagogisch medewerker kan dit bijvoorbeeld als volgt verwoorden: 'Ik snap dat je boos bent. Het is niet leuk als er iets van je afgepakt wordt. Maar boos zijn helpt niet echt. Zullen we vragen of je het terug mag?'

Het leren omgaan met emoties kan ontspannend en verlichtend werken. Aan emoties wordt uiting gegeven. Verdrietig zijn mag en is heel logisch als je bijv. pijn hebt. Als een kind zich verliest in zijn gevoel, zullen we het helpen en ondersteunen om de situatie beter te kunnen hanteren. Een verdrietig kind wordt getroost, naar een boos kind wordt geluisterd. De pedagogisch medewerkers blijven rustig en nemen de tijd voor de kinderen. Wij streven ernaar om vooral plezier de boventoon te laten voeren. Dit doen we door blij en vrolijk de kinderen tegemoet te treden. Als pedagogisch medewerkers geven we daarin het voorbeeld. We doen leuke dingen, bekrachtigen positief gedrag en lachen met de kinderen. De baby's krijgen hun verzorgmomenten. Er wordt met hen geknuffeld en er wordt tegen hen gepraat.

6. De kans om zich waarden en normen, de 'cultuur' van de samenleving eigen te maken.

Alles wat wij doen, komt voort uit hoe wij denken. Onze eigen inzichten en ideeën, zijn onze waarden en normen. Wij hebben als kind waarden en normen geleerd en het is onze taak om deze ook weer door te geven in de opvoeding van de kinderen. Het is niet zo dat ieder kind dezelfde waarden en normen leert. Ouders kunnen hier ook verschillende opvattingen over hebben.

Hansepansekevertje draagt de volgende normen en waarden uit:

- Respect en waardering voor het leven. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, maar ook in hoe we met dieren en planten omgaan. We leren de kinderen om niet aan de planten te zitten of om in de tuin te

lopen. Kleine diertjes bekijken we met bewondering en voorzichtigheid. We maken van de gelegenheid gebruik om meer over de dieren te leren, door bijv. beeldmateriaal erbij te zoeken en er gesprekjes over te houden.

- Ieders individuele vrijheid en integriteit respecteren/bewaken. We luisteren naar elkaar en plagen elkaar niet. Sommige kinderen bidden voor het eten. Hier is ruimte voor. De andere kinderen zijn dan even stil. Hierin respecteren we elkaar.
- Gelijkwaardigheid tussen mensen. We zijn allemaal verschillend, maar we zijn wel gelijkwaardig. We zien er niet allemaal hetzelfde uit, onze thuissituatie is anders, er is misschien een andere geloofsovertuiging, maar we zijn wel gelijkwaardig.
- Respectvol met elkaar en elkaars spullen omgaan. De volwassenen geven hierin het voorbeeld. Gewenst en respectvol gedrag zal bevordert worden. We helpen elkaar, we wachten op elkaar en we praten niet door elkaar heen. Ongewenst gedrag zal gecorrigeerd worden. We plagen niet, we zijn niet brutaal en we maken niks van anderen kapot.
- Jongens en meisjes krijgen gelijke kansen.
- Vloeken en schunnig taalgebruik wordt niet geaccepteerd.
- Van reflecteren en feedback krijgen/geven leer je. De leidsters nemen een open houding aan, zodat kinderen ook leren dat je kunt leren van elkaar en van fouten en dat dit de samenwerking bevordert.

We leren dit de kinderen door in een open houding met de kinderen te communiceren. Spelenderwijs komen er zaken aan de orde, die opgelost moeten worden. Zo worden er ruzies uitgepraat en de kinderen worden gestimuleerd in het helpen van elkaar en het lief zijn voor elkaar. De kinderen krijgen positieve aandacht en complimenten. Wij leren de kinderen ook elkaar complimenten te geven. Aan de andere kant mogen kinderen ook uiten wat ze niet leuk vinden of wat pijn doet. Wij stimuleren kinderen om dat op te lossen en te kiezen voor een betere manier van spelen of omgaan met elkaar.

7. Oudercommissie

Zoals bij elk kinderdagverblijf mogen ouders bij Hanse Panse Kevertje meepraten over het wel en wee van hun kinderen op de opvang. Door middel van oudergesprekken, nieuwsbrieven en de oudercommissie vergaderingen informeren wij over het te voeren beleid.

De oudercommissie is een afvaardiging van ouders van het kinderdagverblijf die met regelmaat bijeenkomen om allerlei zaken te bespreken en advies uit te brengen aan de dagelijkse leiding en het management van het kinderdagverblijf. Er wordt gewerkt volgens een reglement. Ouders kunnen zelf contact opnemen met de leden van de oudercommissie als zij iets willen aankaarten of besproken willen zien in de volgende bijeenkomst met het management.

Nieuwe leden worden persoonlijk gevraagd of uitgenodigd middels de nieuwsbrief om zitting te nemen. Tijdens vergaderingen komen verschillende zaken aan bod, zoals de ontwikkelingen vanuit het management en beleidszaken. De notulen kunnen indien gewenst door de ouders ingezien worden.

Daarnaast verzorgt de oudercommissie 1x per jaar een ouderavond. Elke keer zal dan een ander thema centraal staan. De oudercommissie nodigt dan altijd een deskundige uit.

De oudercommissie bestaat uit 4 leden:

Ylse van Wieren – Espel BSO

Charissa Baars – Creil KDV

Carina Peek – Creil BSO

Laura Maas – Espel KDV

8. Klachtenregeling

Waar mensen werken, kunnen fouten worden gemaakt. Herhaling van fouten is minder plezierig. Bij Hanse Panse Kevertje willen we zoveel mogelijk leren van fouten. Een klacht kan worden ingediend volgens de werkwijze zoals beschreven in de *Klachtenregeling Intern en Extern*. Deze klachtenregeling is te vinden in de Ouderapp onder Locatie / 1.Algemeen / 1.03 - Klachtenregeling Intern en Extern.